

KLASA: 003-08/24-04/01
URBROJ: 2170-57-01-24-157/DPK
Rijeka, 6. prosinca 2024.

Na temelju članka 42. Statuta Veleučilišta u Rijeci (Pročišćeni tekst), KLASA: 003-05/24-01/04, URBROJ: 2170-57-01-24-2 od 19. srpnja 2024, Vijeće Veleučilišta u Rijeci na svojoj 20. sjednici održanoj 6. prosinca 2024. godine donosi sljedeću

O D L U K U

o

financiranju doktorskih i specijalističkih poslijediplomskih studija

1. Zaposlenicima Veleučilišta u Rijeci koji su upisali ili će upisati doktorske ili specijalističke poslijediplomske studije odobrit će se refundiranje troškova školarine sukladno raspoloživim financijskim sredstvima Veleučilišta u Rijeci u tekućoj akademskoj godini.

Doktorski studiji čija je cijena do 11.000 € financirat će se u cijelosti, a ostali do iznosa 11.000 €, po uvjetom da Veleučilište u Rijeci u trenutku podnošenja zahtjeva za refundiranjem raspolaže financijskim sredstvima za ovu namjenu.

Ukoliko je Veleučilište zaposleniku već podmirilo troškove stjecanja magisterija ili doktorata znanosti, maksimalni iznos refundiranja umanjuje se za prethodno isplaćeni iznos.

Specijalistički diplomski studiji čija je cijena do 5.500 € financirat će se u cijelosti, a ostali do iznosa 5.500 €, pod uvjetom da Veleučilište u Rijeci u trenutku podnošenja zahtjeva za refundiranjem raspolaže financijskim sredstvima za ovu namjenu.

2. Refundiranje troškova vrši se u dva dijela kako slijedi:

- prvi dio u visini 50 % iznosa refundirat će se zaposleniku nakon izvršenja svih obveza na doktorskom odnosno specijalističkom poslijediplomskom studiju, odnosno ostvarenju svih predviđenih ECTS bodova, osim same izrade i obrane dokorskog odnosno završnog specijalističkog rada u roku od 30 dana od dana podnošenja zahtjeva za refundaciju.

- drugi dio u visini 50 % iznosa refundirat će se zaposleniku u roku od 30 dana nakon dostavljanja potvrde o stečenom doktoratu znanosti odnosno potvrde o stečenom nazivu završenog poslijediplomskog studija i podnesenog zahtjeva za refundiranje.

3. Zaposlenik je obavezan nakon odobravanja refundacije troškova dokorskog studija odnosno specijalističkog poslijediplomskog studija ostati određeni broj godina u radnom odnosu na Veleučilištu u Rijeci.

Broj godina u kojem je zaposlenik obavezan ostati u radnom odnosu na Veleučilištu u Rijeci izračunava se na način da se refundirani iznos podijeli s 1.100 €, te zaokruži na cijeli broj

Ukoliko zaposleniku do dobne granice umirovljenja preostaje manje godina od perioda utvrđenog u prethodnom stavku, maksimalan iznos koji će se refundirati utvrđuje se na način da se broj godina do umirovljenja pomnoži s iznosom od 1.100 €.

4. U slučaju da dođe do raskida ugovora o radu sa zaposlenikom kojem su isplaćena sredstva iz točke 2. Odluke (neovisno o tome da li su isplaćena u iznosu od 50 % ili 100 %) prije isteka perioda u kojem je zaposlenik dužan ostati u radnom odnosu na Veleučilištu, ukoliko su razlozi raskida na strani zaposlenika (izvanredni otkaz, otkaz skrivljenim ponašanjem zaposlenika ili otkaz izjavljen od strane zaposlenika), zaposlenik je dužan u roku od 45 dana od dana raskida ugovora, vratiti primljeni iznos uvećan za zakonsku zateznu kamatu od dana isplate do dana povrata novčanih sredstava, umanjen za godine koje je zaposlenik već odradio na Veleučilištu sukladno točki 3. Odluke.

U svrhu osiguranja povrata sredstava iz prethodnih stavaka, zaposlenik je obavezan u trenutku odobravanja zahtjeva za isplatu troškova refundacije kao jamstvo za povrat izdati bjanko zadužnicu.

5. Sva ostala pitanja vezana za financiranje doktora znanosti ili specijalističkog poslijediplomskog studija razmotrit će Vijeće Veleučilišta.

6. Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

3. Stupanjem na snagu ove Odluke prestaju važiti Odluka o financiranju doktorskih studija KLASA:003-08/18-04/01, URBROJ:2170-57-01-18-131 od 20. prosinca 2018. i Odluka o izmjeni Odluke o financiranju doktorskih studija KLASA:003-08/23-04/01, URBROJ:2170-57-01-23-24/DPK od 21. veljače 2023.

DEKAN: 
mr. sc. Marino Golob, v. pred.



O tome obavijest:

1. Odjel za računovodstvene poslove
2. Odjeljak za opće, kadrovske i tehničke poslove
3. Mrežne stranice
4. Pismohrana